

ZARZĄDZENIE NR 23/2020
DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH NR 1 im. JANA PAWŁA II
W DĘBICY

z dnia 2 czerwca 2020r.

w sprawie organizacji zajęć praktycznych w Branżowej Szkole I stopnia w klasach programowo najwyższych w trybie stacjonarnym i zajęć praktycznych z zakresu nauki jazdy pojazdem silnikowym dla uczniów trzecich klas technikum w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Działając na podstawie art. 68 ust. 1, w związku z art. 30b i 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) oraz w związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 410, 492, 495, 642, 742, 780 i 871) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493, 530, 564, 657, 781 i 872, 952) zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się do stosowania procedury bezpieczeństwa na terenie Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 im. Jana Pawła II w Dębicy w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
2. Procedury stanowią załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3.

1. Zobowiązuję wszystkich pracowników szkoły do stosowania procedur bezpieczeństwa.
2. Zobowiązuję wychowawców klas trzecich technikum i trzeciej Branżowej Szkoły I Stopnia do poinformowania uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o ustalonych procedurach bezpieczeństwa.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR
Bożena Zielińska
mgr Bożena Zielińska

Procedura
w sprawie organizacji zajęć praktycznych w Branżowej Szkole I stopnia
w klasach programowo najwyższych w trybie stacjonarnym i zajęć praktycznych
z zakresu nauki jazdy pojazdem silnikowym dla uczniów trzecich klas technikum w okresie
czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w związku z zapobieganiem,
przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

I. Ogólne zasady organizacji pracy

1. Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 im. Jana Pawła II w Dębicy wznawia zajęcia praktyczne w Branżowej Szkole I stopnia w klasach programowo najwyższych na terenie szkoły i zajęć praktycznych z zakresu nauki jazdy pojazdem silnikowym dla uczniów trzecich klas technikum z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej.
2. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy: tel. 14 6868290, e-mail: zsz1sekretariat@gmail.com
3. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły osoby z zewnątrz, zachowane będą dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
 - Zachowanie 2 metrowego dystansu odległości,
 - zakrycie nosa i ust,
 - obowiązkowa dezynfekcja rąk,
 - ograniczone przemieszczanie się po szkole,
 - ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
4. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
5. Do budynku szkoły można wejść wejściem głównym, a do budynków warsztatów szkolnych w czasie odbywania zajęć praktycznych wyznaczono odrębne wejścia, które ze względów bezpieczeństwa są otwierane przez pracowników szkoły.
6. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
7. Zajęcia praktyczne mogą być realizowane po uzyskaniu zgody ucznia pełnoletniego, a zgodę na uczestnictwo niepełnoletniego ucznia w zajęciach praktycznych muszą podpisać rodzice, jeśli nie mają ograniczonych lub nie są pozbawieni praw rodzicielskich.
8. W przypadku braku odpowiedniej liczby nauczycieli lub personelu pomocniczego dyrektor może zmniejszyć liczbę grup lub skrócić czas pracy szkoły.
9. Ewidencjonowane są osoby wchodzące na warsztaty szkolne.
10. Pracownie, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane przed rozpoczęciem zajęć

II. Organizacja i funkcjonowanie grup

1. Liczebność grupy uczniów na zajęcia praktyczne jest ograniczona do 12 uczniów, jednak nie więcej niż ustalony limit związany z powierzchnią pomieszczenia (min. 4m² na jedną osobę).
2. Uczniowie na warsztaty szkolne na zajęcia praktyczne wchodzi następującymi wejściami:
 - wejściem od dziedzińca wewnętrznego do budynku warsztatów szkolnych – na zajęcia klasa III f w zawodzie blacharz, mechanik pojazdów samochodowych, uczniowie grupy I monter zabudowy

- wejściem od dziedzińca wewnętrznego do budynku warsztatu budowlanego, stolarni – na zajęcia grupa II- klasa III f w zawodzie monter zabudowy
- 3. Każda grupa uczniów ma przypisaną odrębną salę z możliwością przebrania się, a uczeń przynosi ze sobą worek foliowy na własne ubranie. Sale do przebrania:
 - blacharz – sala nr 31,
 - mechanik pojazdów samochodowych – s. 34
 - monter zabudowy - uczniowie grupy I - s. nr19
 - monter zabudowy - uczniowie grupy II – budynek stolarni
- 4. Grupy będą przebywać w wyznaczonych i stałych pracowniach.
- 5. W pracowniach odległość pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynosić będzie min. 1,5 m .
- 6. Zapewniona zostanie taka organizacja pracy i koordynacja, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych uczniów.
- 7. Harmonogram organizacji zajęć praktycznych będzie ustalany i podany do wiadomości przez kierownika warsztatów szkolnych poprzez stronę internetową szkoły i dziennik elektroniczny – załącznik nr1.
- 8. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami, narzędziami szkolnymi między sobą.
- 9. Następne zajęcia praktyczne w tej samej sali i w tym samym dniu dla innych osób, dla nowej grupy, mogą się odbywać po wykonaniu przez personel szkoły czynności dezynfekcyjno-porządkowych i po czasie, który wynika ze specyfikacji produktów użytych do dezynfekcji.
- 10. Zajęcia będą prowadzone z zachowaniem zasad sanitarnych.

III. Nauczyciele praktycznej nauki zawodu

1. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez kierownika warsztatów harmonogramu, realizując zajęcia, praktyczne w szkole.
2. Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku elektronicznym w sposób ustalony przez dyrektora szkoły.
3. Nauczyciel prowadzący zajęcia praktyczne zobowiązany jest do wyjaśnienia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.
4. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy uczniów, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
5. Podczas zajęć można korzystać tylko z takich pomocy, sprzętów, które można dezynfekować, umyć, uprać.
6. Sala, w której odbywają się zajęcia, będzie wietrzona, co najmniej raz na godzinę; podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
7. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę, na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły.
8. W razie wystąpienia niepokojących objawów u ucznia nauczyciel/pracownik szkoły może zmierzyć temperaturę w trakcie zajęć.

IV. Pracownicy szkoły – zgodnie z Zarządzeniem Nr 22/2020 Dyrektora z dnia 25.05 2020 r. §4

V. Zasady prowadzenia praktycznej nauki jazdy

1. Zajęcia praktycznej nauki jazdy będzie można realizować po uzyskaniu zgody ucznia pełnoletniego.

2. Kierownik warsztatów ustala harmonogram praktycznej nauki jazdy- załącznik nr2 uwzględniając potrzeby uczniów oraz możliwości organizacyjne szkoły;
3. Harmonogram może być modyfikowany w miarę potrzeb.
4. Uczniowie powinni oczekiwać na swoje zajęcia przed wjazdem na plac manewrowy.
5. Uczniowie powinni mieć zakrycie nosa i ust i rękawiczki jednorazowe.
6. Następne zajęcia praktycznej nauki jazdy w tym samym samochodzie i w tym samym dniu dla innych osób, mogą się odbywać po wykonaniu przez nauczyciela – instruktora nauki jazdy czynności dezynfekcyjno-porządkowych i po czasie, który wynika ze specyfikacji produktów użytych do dezynfekcji.
7. W pojeździe nie mogą przebywać więcej niż dwie osoby tj. kursant i nauczyciel.
8. Zajęcia będą prowadzone z zachowaniem zasad sanitarnych.

VI. Procedura organizacji zajęć praktycznych

1. Warunki sanitarne

- 2) W zajęciach nie mogą uczestniczyć uczniowie oraz kadra pedagogiczna, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy choroby zakaźnej.
- 3) W razie niezbędnej potrzeby w szkole zapewnia się środki ochrony indywidualnej (maski, rękawiczki) oraz instrukcje prawidłowego ich stosowania.
- 4) Wszystkich pracowników, w szczególności przed zajęciami i podczas ich trwania obowiązuje:
 - a) higiena rąk (mycie i dezynfekcja),
 - b) higiena dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce).
- 5) Zasady, o których mowa w pkt 3 obowiązują:
 - a) przed i po kontakcie z młodzieżą,
 - b) po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
 - c) po usunięciu środków ochrony osobistej.
- 6) Obowiązuje zakaz noszenia biżuterii na zajęciach praktycznych .
- 7) W budynku warsztatów szkoły zapewnione są środki czystości (mydło, ręczniki papierowe), a przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku środki do dezynfekcji.
- 8) Osoby prowadzące zajęcia i uczniowie powinni używać osłony ust i nosa w przypadku zbliżenia się do siebie oraz nauczyciel powinien poinformować uczniów, że po zajęciu miejsca na stanowisku pracy powinni zdjąć zakrycie nosa i ust ze względów bezpieczeństwa.
- 9) W pobliżu pomieszczeń lub w pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia zapewnia się jeden specjalnie zamykany i opisany kosz na zużyte środki ochrony indywidualnej. Obok kosza lub na nim zamieszcza się informację: „Kosz na zużyte środki ochrony indywidualnej”.
- 10) Pracownicy oraz uczniowie wyrzucają zużyte jednorazowe środki ochrony osobistej do zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy znajdujących się w łazienkach.
- 11) Podczas zajęć obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych, z wyjątkiem tych, które wykorzystywane są jako środki dydaktyczne.
- 12) Podczas zajęć obowiązuje zakaz jedzenia i picia.
- 13) Nauczyciele prowadzący zajęcia informują młodzież, w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych, o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny oraz przekazują im wskazówki Głównego Inspektora Sanitarnego w powyższym zakresie.
- 14) Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia należy regularnie wietrzyć.
- 15) Pracownicy obsługi zobowiązani są do regularnego dezynfekowania często używanych powierzchni użytkowych i wyposażenia wykorzystywanego do zajęć. W szczególności ważne jest:

- a) regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, np.: klamek drzwi wejściowych, poręczy, blatów, oparcie krzeseł,
- b) dezynfekowanie powierzchni dotykowych, np.: biurek i stolików/ławek, klawiatur i myszek, włączników światła.

W szczególności należy przeprowadzić takie działania po zakończeniu zajęć przez uczestnika.

16) W przypadku stwierdzenia podejrzenia zarażenia się wirusem przez uczestnika zajęć należy niezwłocznie podjąć kroki, mające na celu odizolowanie w odrębnym pomieszczeniu tej osoby od innych osób przebywających w placówce. Następnie należy zawiadomić rodziców/prawnych opiekunów o zaistniałej sytuacji oraz skontaktować się telefonicznie z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu uzyskania decyzji co do dalszego postępowania zgodnie z procedurą ogólną.

17) W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy powinni pozostać w domu, powiadamiając pracodawcę, a następnie skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

18) Zaleca się, aby każdy pracownik na bieżąco śledził informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępne na stronach <https://gis.gov.pl/> lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

19) W przypadku wystąpienia u nauczyciela wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu (transport własny lub sanitarny). Należy wstrzymać przyjmowanie uczniów i oraz powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

20) Pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób.

21) W przypadku zdarzenia, o którym mowa w pkt 20, należy niezwłocznie ustalić obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzić rutynowe sprzątanie, zgodnie z procedurami zakładowymi oraz zdezynfekować powierzchnię dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty).

22) Kierownik warsztatów szkolnych tworzy listę osób, które miały kontakt bezpośredni z pracownikiem, o którym mowa w pkt 20. Lista zawiera imiona i nazwiska osób oraz datę zajęć (kontaktu) z pracownikiem a także numery telefonu rodziców uczniów, którzy mieli kontakt z osobą podejrzaną zakażeniem koronawirusem.

23) W przypadku zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, należy się do nich stosować oraz ustalić, czy jest zasadne, aby wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

VII. Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u ucznia – zgodnie z Zarządzeniem Nr 22/2020 Dyrektora z dnia 25.05 2020 r. §8

VIII. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły- – zgodnie z Zarządzeniem Nr 22/2020 Dyrektora z dnia 25.05 2020 r. §9

IX. Postępowanie z pomieszczeniami, w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika – zgodnie z Zarządzeniem Nr 22/2020 Dyrektora z dnia 25.05 2020 r. §10

X. Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie przesłana jako wiadomość w dzienniku elektronicznym do nauczycieli, rodziców i uczniów (którzy wyrazili chęć udziału w zajęciach praktycznych) oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
4. Nauczyciele zajęć praktycznych i nauki jazdy zostaną zapoznani z procedurą podczas szkolenia przez kierownika warsztatów i gl. specjalistę ds. bhp.
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.

Harmonogram zajęć praktycznych klasa III f

L.p.	Data	godzina	Imię i nazwisko nauczyciela	zawód
1.	4.06.2020	8-14	Tadeusz Ciak	Blacharz izolacji przemysłowych
2.	4.06.2020	8-14	Andrzej Bąk	Mechanik pojazdów samochodowych
3.	4.06.2020	8-14	Lesław Nawracaj	Monter zabudowy i robót wykończeniowych- grupa I
4.	4.06.2020	8-14	Mirosław Małozieć	Monter zabudowy i robót wykończeniowych- grupa II
5.	15.06.2020	8-14	Jan Kuroś	Monter zabudowy i robót wykończeniowych- grupa II
6.	15.06.2020	8-14	Tadeusz Ciak	Blacharz izolacji przemysłowych
7.	15.06.2020	8-14	Lesław Nawracaj	Monter zabudowy i robót wykończeniowych- grupa I
8.	15.06.2020	8-14	Mirosław Małozieć	Mechanik pojazdów samochodowych
9.	18.06.2020	8-14	Tadeusz Ciak	Blacharz izolacji przemysłowych
10.	18.06.2020	8-14	Andrzej Bąk	Mechanik pojazdów samochodowych
11.	18.06.2020	8-14	Lesław Nawracaj	Monter zabudowy i robót wykończeniowych- grupa I
12.	18.06.2020	8-14	Mirosław Małozieć	Monter zabudowy i robót wykończeniowych- grupa II
13.	22.06.2020	8-14	Jan Kuroś	Monter zabudowy i robót wykończeniowych- grupa II
14.	22.06.2020	8-14	Tadeusz Ciak	Blacharz izolacji przemysłowych
15.	22.06.2020	8-14	Lesław Nawracaj	Monter zabudowy i robót wykończeniowych- grupa I
16.	22.06.2020	8-14	Mirosław Małozieć	Mechanik pojazdów samochodowych
17.	25.06.2020	8-14	Tadeusz Ciak	Blacharz izolacji przemysłowych
18.	25.06.2020	8-14	Andrzej Bąk	Mechanik pojazdów samochodowych
19.	25.06.2020	8-14	Lesław Nawracaj	Monter zabudowy i robót wykończeniowych- grupa I
20.	25.06.2020	8-14	Mirosław Małozieć	Monter zabudowy i robót wykończeniowych- grupa II

Harmonogram praktycznej nauki jazdy

L.p.	Data	godzina	Imię i nazwisko nauczyciela	zawód
1.	3.06.2020	15-17	Jan Świętoń	Technik pojazdów samochodowych
2.	4.06.2020	15-17	Jan Świętoń	Technik pojazdów samochodowych
3.	5.06.2020	15-17	Jan Świętoń	Technik pojazdów samochodowych